

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,800,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,382,180	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,606,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,194,080	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา</p>			

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	115,920 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา</p>	จำนวน	1,142,640 บาท

เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 9,660 บาท/คน รวม 6 คน จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,412,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,522,940 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้

แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ก.จ. ก.ท.อบต. ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 277,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น

(1) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ของ อปท.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้และ 4 อำเภอ

ของจังหวัดสงขลา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็น

เงิน 150,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่ง

ดำรงตำแหน่งระดับกลาง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000

บาท

(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้แก่พนักงาน

ส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ๆ อัตราเดือนละ

3,630 บาท เป็นเงิน 43,560 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.ท.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 324,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 162,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อบต.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลาแก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลลลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม 2,675,600 บาท

ค่าตอบแทน รวม 598,000 บาท

คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง
ละเมิด จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง
ความรับผิดชอบละเมิดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอ
ศรี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท
0804.4/22158 ลว. 20 เมษายน 2559

(สำนักปลัด)

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 340,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี เช่น ผู้อำนวยการการ
เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการ
เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน
กรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ
หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่
ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/3 5013 ลว 26 สิงหาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลว 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข 0023.4/ว
5273 ลว 15 กรกฎาคม 2568

(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ และสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิเช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข 0023.4/ว 5273 ลว 15 กรกฎาคม 2568</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	9,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระค่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	144,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	1,439,800 บาท

<p>ค่าจัดทำเว็บไซต์และปรับปรุงเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์และปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลว. 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.7/ว 1045 ลว.15 มีนาคม 2562 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์และการบริการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลว.30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. (สำนักปลัด) 	จำนวน	120,000 บาท

ค่าเช่าทรัพย์สิน

จำนวน

34,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี จำนวน 1 เครื่อง ระยะเวลา
เวลา 1 ปี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และ
รักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

(สำนักปลัด)

ค่าบริการติดตั้งปรับปรุงระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตและ
โทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการติดตั้งปรับปรุงระบบสัญญาณอินเต
อร์เน็ตและโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 7302 ลว. 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร เป็นต้น การประชุมที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ รับฟังปัญหาอุปสรรค ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ดังนี้

- (1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- (2) การประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย
- (3) การประชุมสภาท้องถิ่น
- (4) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับราชการอื่นของรัฐหรือเอกชน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการในพิธีทางศาสนา / รัฐพิธี / ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและราชพิธีต่างๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

(สำนักปลัด)

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่า เช่าที่พัก ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ เดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>(สำนักปลัด)</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการ เลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่า พิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาด สภาดมหน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลว.14 มิถุนายน 2567</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลว.19 กรกฎาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3717 ลว.1 ธันวาคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข 0023.4/ว 5273 ลว 15 กรกฎาคม 2568</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	180,000 บาท

<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติเดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 255555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลว. 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ของ อปท.</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ตัวแทนประชาคม ผู้นำท้องถิ่น และตัวแทนกลุ่มอาชีพ ฯลฯ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ตัวแทนประชาคม ผู้นำท้องถิ่น และตัวแทนกลุ่มอาชีพ ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าบริการต่างๆ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	600,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	313,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย คลิป ตลับผงหมึก ของเอกสาร เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก นาฬิกาตั้งหรือแขวน แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ใช้ในสำนักงาน ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท

หม้อ กระทะ ถาด แก้วน้ำ จานรอง ซ้อนส้อม กระโถน
 ที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ถังขยะแบบล่อลาก ถังขยะแบบขา
 ตั้ง ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ กระจกเงา ถัง มีด
 โองน้ำ เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน กระจกติดน้ำร้อน กระจกติดน้ำแข็ง
 สายยางฉีดน้ำ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป กระจกเบื้อง สังกะสี เหล็กเส้น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำบาดาล ท่อต่างๆ ท่อน้ำและอุปกรณ์ กรรมประปา ปูนขาว แปรงทาสี ตะปู เทปวัตรระยะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ แม่แรง ประแจ ล้อคพวงมาลัย น็อต และสกรู เพลลา แบตเตอรี่ หม้อน้ำ สายพาน หัวเทียน น้ำ กลั่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 3,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น บ้าย ประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด ขาดั่งเขียนภาพ फिल्म ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removeable Disk, Compact Disk, Digital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 324,800 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 185,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล นามหอสรี / ในที่สาธารณะ และสถานที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนามหอสรี
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาฉบับจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	9,800	บาท
---	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าต่อทะเบียนอายุเว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
---------	-----	---------	-----

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
--------------------------	-----	---------	-----

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
----------------------------------	--	--	--

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น การปรับปรุงระบบระบายน้ำ,ระบบไฟฟ้า การปรับปรุงสะพาน การปรับปรุงฝาย การปรับปรุงบ่อบาดาล การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built - in , กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง ฯลฯ			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	523,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	485,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	485,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,580	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	38,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,200	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ ฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	4,200 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	รวม	34,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	12,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	12,000 บาท

<p>โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้านและภาคีเครือข่ายชุมชน เพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน และภาคีเครือข่ายชุมชนเพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,901,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,335,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,335,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,758,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเดือนประจำปีให้แกพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ก.จ. ก.ท.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มเติม ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อบท.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.ท.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (กองคลัง)</p>		

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน"ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.ศ. 2567 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (กองคลัง)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (กองคลัง)</p>	จำนวน	315,600 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และค่าตอบแทน พิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อปท.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลาแก่ พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธ.ค. 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี (กองคลัง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,542,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	495,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการการจัดซื้อจัดจ้างตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (กองคลัง)</p>	จำนวน	330,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของอปท. พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อ ชำระค่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบ ฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (กองคลัง)</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์เบิก ได้ตาม ระเบียบ ฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2563 (กองคลัง)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	รวม	923,100 บาท

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ</p> <p>จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>(กองคลัง)</p> <p>จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล จำนวน 1 อัตรา ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลว.30 กันยายน 2565 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของอปท.</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>
<p>(กองคลัง)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรอง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>(กองคลัง)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>(กองคลัง)</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติเดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลว. 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ของ อปท.</p>		
<p>(กองคลัง)</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรีเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>ดังนี้</p> <p>หน่วยงาน กองการศึกษา จำนวนเงิน 273,100 บาท</p> <p>หน่วยงาน กองคลัง จำนวนเงิน 10,000 บาท</p> <p>หน่วยงาน สำนักปลัด จำนวนเงิน 200,000 บาท</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง จำนวนเงิน 150,000 บาท</p> <p>หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน จำนวนเงิน 5,000 บาท</p>	จำนวน	638,100 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>		
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์</p>	จำนวน	50,000 บาท

ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ใบเสร็จรับเงิน ทะเบียนต่าง ๆ คลิป ตลับผงหมึก
ของเอกสาร เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก
นาฬิกาตั้งหรือแขวน แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ พระบรม
ฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น
ป้ายต่างๆ ที่ใช้ใช้ในสำนักงาน ไม่บรรทัดเหล็ก ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	4,000	บาท
-----------------------	-------	-------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์
น้ำมันเบรก สายไมล์ ประแจ ล้อคพวงมาลัย น็อตและ
สกรู เพลา แบตเตอรี่ หัวเทียน น้ำกลั่น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน
เชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา
น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removeable Disk, Compact Disk, Digital Video Disk,
Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape,
Cassette) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์

กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000	บาท
-----------------------	------------	---------------	------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นบริการตรวจตราไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ เป็นต้น สำหรับปฏิบัติงานราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

- เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
----------------	------------	---------------	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost) หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์ และเมาส์		
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11ac) และ Bluetooth		
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 โดยจัดซื้อตามราคากลางที่กระทรวงดิจิทัลกำหนด (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

401,880 บาท

งบบุคลากร	รวม	323,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,880	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	293,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน ให้แก่นักวิชาการตรวจสอบภายใน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หน่วยตรวจสอบภายใน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ อบท. ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธ.ค. 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- หน่วยตรวจสอบภายใน			
งบดำเนินงาน	รวม	78,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
- ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือค่าผ่อนชำระหนี้เงินกู้สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
- หน่วยตรวจสอบภายใน			
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยานสนามบิน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หน่วยตรวจสอบภายใน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ในการฝึกอบรม และสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อการฝึกอบรม สัมมนา หน่วยตรวจสอบภายใน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หน่วยตรวจสอบภายใน

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
---------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ น้ำยาลบคำผิด สมุด ซองเอกสาร แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ นาฬิกา กุญแจ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง แก้วพลาสติก แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ตุ๊กตาสამัญ ประจําบ้าน เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หน่วยงานตรวจสอบภายใน

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับแฟมมิก ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด แมมโมรีซีพ เม้าส์ พรินเตอร์ เครื่องอ่านบันทึกข้อมูล โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น 			
<p>หน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2560 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
- หน่วยงานตรวจสอบภายใน			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	351,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	351,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 			
(สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	226,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลว.30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกประจำรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลว.30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	96,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p>	รวม จำนวน	115,000 บาท 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย คลิป ตลับผงหมึก ซอง เอกสาร เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ แก้วพลาสติก นาฬิกาตั้ง หรือแขวน แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ใช้ในสำนักงาน ไม้บรรทัดเหล็ก ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ ผ้า กางเกง เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใต้น้ำ สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา, สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	10,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแฉวยกระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,581,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,362,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,362,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	860,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p> หน่วยงาน กองการศึกษา</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของอปท. ในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้และ 4 อำเภอของจังหวัดสงขลา จำนวน 2 อัตราๆละ 2,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p> หน่วยงาน กองการศึกษา</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล</p>			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

หน่วยงาน กองการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

268,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2
อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

หน่วยงาน กองการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 2
อัตรา จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
ของอปท.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนใต้และ 4 อำเภอของ
จังหวัดสงขลา จำนวน 2 อัตราๆละ 2,500 บาท จำนวน 12
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ
อบต.นาหมอศรี

หน่วยงาน กองการศึกษา

งบดำเนินงาน

รวม

219,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

129,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานองค์การบริหารส่วน
ตำบลตามสิทธิ์ได้แก่ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือค่า
ผ่อนชำระเงินกู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

หน่วยงาน กองการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการพนักงาน/ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบและหนังสือสั่งการ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของอปท. พ.ศ.2563		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 72 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชน ประเภท		
อาชีวศึกษา		
หน่วยงาน กองการศึกษา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายของอปท.		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
หน่วยงาน กองการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>หน่วยงาน กองการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหาร ส่วนตำบลนาหมอศรีไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าร่วมฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>หน่วยงาน กองการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	20,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในกองการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0813.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองการศึกษา</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก เม้าท์ คีย์บอร์ด โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว</p>	จำนวน	10,000 บาท

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0813.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
หน่วยงาน กองการศึกษา			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,392,516	บาท
งบบุคลากร	รวม	644,550	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	644,550	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี			
- หน่วยงาน กองการศึกษา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็น			
ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของ อปท.ในพื้นที่ 3 จังหวัด ชายแดนใต้ และ 4 อำเภอของ จังหวัดสงขลา จำนวน 1 อัตราๆละ 2,500/ เดือน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี			
- หน่วยงาน กองการศึกษา			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ คนละ 3,500 บาทต่อ เดือนจำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี			
- หน่วยงาน กองการศึกษา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	242,550	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี
-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายดังนี้

1.เพิ่มจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

2.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของอปท.ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนใต้และ 4

อำเภอของจังหวัดสงขลา จำนวน 1 อัตราๆละ 2,500/บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ

งบดำเนินงาน รวม 845,966 บาท

ค่าตอบแทน รวม 42,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานครู ตามสิทธิ ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือผ่อนชำระเงินกู้ที่มีสิทธิเบิกได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2548และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 5)พ.ศ.2565

-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ

ค่าใช้จ่าย รวบรวม 296,940 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าบริการ</p> <p>จำกัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องปรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย วนที่สุต ที่ มท. 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4567 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องจัดการบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรีเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2567</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่า เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้</p> <p>ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมา บริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า67 ลำดับที่ 6</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างทำป้าย ค่าจ้างเหมา บริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 1</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และเงินอื่นๆที่อปท.ให้สถานศึกษาภายในสังกัดโดยเบิกหัก ผลัดส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ดังนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาหมอศรี เป็นเงิน 146,940 บาท (เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริงหรือตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด .ที่ มท.0816.2/ว5838 ลว. 30 มิถุนายน 2568</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 1</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษา ฯ</p>	จำนวน	146,940 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	451,426 บาท

<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ของศพด.ตำบลนาหมอศรี เช่น กระดาษ กรรไกร แฟ้ม ดินสอ ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของ ศพด.ตำบลนาหมอศรี</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 08808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0810.3/ว7509 วันที่ 7 ต.ค 2565</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปตามระยะเวลาอันสั้น รวมทั้งรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่จะใช้ในการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่า ติดตั้ง ค่าเทพพันสายไฟ สายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ และ อื่นๆ ที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 08808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท0810.3/ว7509 วันที่ 7 ต.ค 2565</p> <p>-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ ที่จำเป็น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังน้ำ ถังขยะ น้ำยา ทำความสะอาด ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น จำนวน 10,000</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>1. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)370,994บาทจำนวน 260 วัน (จัดสรรคนละ 7.51) จากข้อมูลนักเรียน 190 คน (เบิก จ่ายงบประมาณตามข้อมูลนักเรียนที่มีอยู่จริง)</p> <p>2.ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>จำนวน</p> <p>404,426 บาท</p>

ตำบลนาหมอศรี จำนวน 23,431.2 บาท จำนวน 260 วัน
(จัดสรรคนละ 7.51 บาท) จากข้อมูลจำนวน 12 คน (เบิก
จ่ายงบประมาณตามข้อมูลนักเรียนที่มีอยู่จริง)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท
08616.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

-หน่วยงานกองการศึกษาฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูน ตะปู ค้อน
ทราย ฯลฯ และอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 08808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หน่วยงานกองการศึกษาฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 2,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี
ผ้าพันแผลยาและเวชภัณฑ์ ต่างๆ ถุง กระดาษกรอง เปลาหม
คนไข้ เครื่องวัดอุณหภูมิ แอลกอฮอล์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08103/ว7509 ลงวันที่ 7
ต.ค.2565

-หน่วยงานกองการศึกษาฯ

วัสดุการเกษตร จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์ไม้ต่างๆ ฯลฯ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08103/ว7509 ลงวันที่ 7
ต.ค.2565

-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก
โปรแกรมอื่นๆ เม้าส์ ฯลฯ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของศพ
ด.ตำบลนาหมอศรี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08103/ว7509 ลงวันที่ 7
ต.ค.2565

-หน่วยงาน กองการศึกษาฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 55,600 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 48,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคาร ศพด.ตำบลนาหมอศรี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08108.2/ว1095 ลงวันที่
7 พ.ค.2564

-หน่วยงานกองการศึกษาฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 7,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กตำบลนาหมอศรี)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08108.2/ว1095 ลงวันที่
28 พ.ค.2564

-หน่วยงานกองการศึกษาฯ

งบลงทุน

รวม 6,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 6,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

พัฒนาติตตณัง	จำนวน	6,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒนาติตตณัง จำนวน 2 ตัว ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาหมอศรี			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08108.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 08108.2/ว1989 ลว 22 มิ.ย.2552			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ต.ค.2565			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.3/ว6046 ลว.7 ตุลาคม 2561			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลว.15 พฤษภาคม 2562			
-หน่วยงานกองการศึกษาฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	896,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	896,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน (สพฐ.)	จำนวน	896,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี จำนวน 2 โรงเรียน			
1.โรงเรียนวัดนาหมอศรี จำนวน 60 อัตรา มีอละ 27 บาท			
2.โรงเรียนบ้านโนมย จำนวน 130 คน อัตรา มีอละ 22 บาท สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาที่ 1-6 จำนวน 200 วัน (เบิกจ่ายงบประมาณตามข้อมูลจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริงหรือเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับขการจัดสรร)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 57 ลำดับที่ 2			
-หน่วยงาน กองการศึกษา			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบริหารจัดการขยะ อบต.นาหมอศรี	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าป้ายไวเนล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.พ.ศ. 2560			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,008,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	848,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	72,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	72,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าป่วยการอาสาสมัครบริหาร ท้องถิ่น ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีสภาวะพึ่งพิงในระยะยาวใน เขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิก จ่าย พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	626,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน 576,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี และจ้างเหมาบุคคล
ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน ประจำศูนย์ปฏิบัติการการ
แพทย์ฉุกเฉิน องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

-เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหาร
จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่
70 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก
ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมโภชนาการและ
สุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา
สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าตอบแทนวิทยากร
รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มครั้งที่
ที่ 1/2568 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้านองนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้านองนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าป้ายไวนิลรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) เพิ่มครั้งที่ 1 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ แม่แรง ประแจ ล้อคพวงมาลัย น็อต และสกรู เพลา แบตเตอรี่ หม้อน้ำ สายพาน หัวเทียน น้ำกลั่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจนน้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยางลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือกระดาศกรอง จุกต่าง ๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลอง วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวกผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใ้สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุตนานาวัสดุ ชุตดุริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

160,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน	จำนวน	160,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลนาหมอศรี จำนวน 8 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและสตรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	30,000	บาท
งบลงทุน	รวม	30,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	จำนวน	30,000 บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	437,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	437,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	237,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะ	จำนวน	192,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะ จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักรีด ค่าเย็บหนังสือหรือค่าเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อปท. พ.ศ. 2561 และที่แก้ไข</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.28/ว 7730 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขอเช่าที่ดินเพื่อจัดทำที่ทิ้งขยะของ อบต.นาหมอศรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการขอเช่า ที่ดินเพื่อจัดทำที่ทิ้งขยะของ อบต.นาหมอศรี สำหรับกำจัด ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลแบบฝังกลบของ อบต.นาหมอศรี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 78 ลำดับที่ 1 หน่วยงาน กองช่าง	จำนวน	40,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาดับกลิ่นถุง มือ รองเท้าบูช เสื้อคลุมกันฝน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 หน่วยงาน กองช่าง	จำนวน	50,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน สายไมล์ แบตเตอรี่ เพลลา ตลับลูกปืน หัวเทียน นอต และสกรู น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ ตลับลูกปืน กระจกมอง ข้าง กันชน หม้อน้ำ ฟิล์มกรองแสง ไขควง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 หน่วยงาน กองช่าง	จำนวน	40,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันจารบีสำหรับรถ	จำนวน	100,000	บาท

บรรทุกขยะ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

หน่วยงาน กองช่าง

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงมือยาง ถุงเท้า รองเท้าบูช เข็มขัด หมวก เสื้อกันฝน หนังกากอนามัย ให้คนงานประจำรถขยะใช้ในงานจัดเก็บขยะมูลฝอย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

หน่วยงาน กองช่าง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตำบลนาหมอศรี</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตำบลนาหมอศรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการอบรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดแก่เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลนาหมอศรี</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดแก่เยาวชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลนาหมอศรี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	435,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	435,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุของ อบต.นา หมอศรี	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการแข่งขันกีฬาและ นันทนาการผู้สูงอายุของอบต.นาหมอศรี เช่น ค่าอุปกรณ์ แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยว กับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ข้อ 1			
หน่วยงาน กองการศึกษา			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ตำบลยาเสพติด	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน สัมพันธ์ตำบลยาเสพติด ครั้งที่ 23 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่ ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำ สนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ข้อ 2			
หน่วยงาน กองการศึกษา			
โครงการสนับสนุนการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬากับ	จำนวน	100,000	บาท
หน่วยงานอื่นๆ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการจัดส่ง นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น เช่น ค่าอุปกรณ์ แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนามและค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นต้น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568 หน้า 3 ข้อ 1			
หน่วยงาน กองการศึกษา			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับการใช้งานที่สนามกีฬาฟุตบอล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของอปท. พ.ศ. 2562 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 28 พ.ค 2564 <p>หน่วยงาน กองการศึกษา</p>			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	170,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	100,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประเพณีวันลอยกระทงเช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 85 ลำดับที่ 2 <p>หน่วยงาน กองการศึกษา</p>			
โครงการส่งเสริมประเพณีละศีลอดในเดือนรอมฎอน	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีละศีลอดในเดือนรอมฎอน เช่นเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการแสดงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 1 <p>หน่วยงาน กองการศึกษา</p>			

โครงการสืบสานประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานเป็นต้น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 2			
-หน่วยงาน กองการศึกษา			

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
----------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
--------------------	------------	---------------	------------

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

โครงการอุดหนุนวัดนาหมอศรีเพื่อสืบสานประเพณีชักพระ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับวัดนาหมอศรีตามโครงการอุดหนุนวัดนาหมอศรีเพื่อสืบสานประเพณีชักพระ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของอปท.พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567			
-หน่วยงาน กองการศึกษา			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,424,730	บาท
--	-----	-----------	-----

งบบุคลากร	รวม	2,488,730	บาท
------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,488,730	บาท
------------------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,067,130	บาท
--	-------	-----------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี

หน่วยงาน กองช่าง

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1.เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และ 4 อำเภอ ของจังหวัด สงขลา จำนวน 2,500 บาท/เดือน</p> <p>2.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2559) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการสำหรับปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. 2559</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้ กองช่าง จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	จำนวน	857,600 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p> <p>1.เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ผู้ปฏิบัติงานของ อปท. ในพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนใต้ และ 4 อำเภอของ จังหวัดสงขลา</p>	จำนวน	402,000 บาท

- 2.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
 3.เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะ
 เป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี
 หน่วยงาน กองช่าง

งบดำเนินงาน	รวม	936,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้ แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไปที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หน่วยงาน กองช่าง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้าน ในสังกัดกองช่าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น หรือ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หน่วยงาน กองช่าง			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0408.5/ว 27 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

-ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.0408.5/ว 72 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชน ประเภทอาชีวศึกษา
หน่วยงาน กองช่าง

ค่าใช้จ่าย

รวม	130,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน	20,000	บาท
-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย

ประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

หน่วยงาน กองช่าง

<p>ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง ค่าจ้างสำรวจ ค่าจ้างเหมาบริการคนงาน ค่าจ้างเหมาแบบหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ลงระบบคอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและหรือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	680,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	230,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟ พิวส์ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ รีซีสเตอร์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็กตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถลั่วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้หินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐบล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาวท่อต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>			

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ภายใน สายไมล์ แบตเตอรี่ เฟลา ตลับลูกปืน หัวเทียน นอต และสกรู น้ำมันเบรก เบาะรถยนต์ กระจกมองข้าง กันชน หม้อน้ำ ฟิล์มกรองแสง ไขควง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันจารบี สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถตัดหญ้าชุดหลัง รถกระเช้าไฟฟ้า รถพาร์แทรกเตอร์ เครื่องตัดหญ้าตลอดจนครุภัณฑ์อื่นที่อาจ ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/37509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง</p>	จำนวน	170,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือ แถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรอง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป เม้าส์ ๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่</p>	จำนวน	40,000 บาท

7 ตุลาคม 2565			
หน่วยงาน กองช่าง			
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
หน่วยงาน กองช่าง			
งานก่อสร้าง	รวม	250,000	บาท
งบลงทุน	รวม	250,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถแทรกเตอร์ลากจูง จำนวน 1 คัน	จำนวน	200,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถแทรกเตอร์ลากจูง สำหรับบรรทุกรถ			
ขุดดินตะขาบ จำนวน 1 คัน (ราคาตามท้องตลาดเนื่องจาก			
ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลว. 22 มิถุนายน 2552 ประกอบกับหนังสือกรม			
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 080832/ว 1095 ลว. 28			
พฤษภาคม 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่			
1/2568 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1			
กองช่าง			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับ			
ราคาได้ (K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่ง			
สาธารณูปการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท			
0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
หน่วยงาน กองช่าง			
<u>แผนงานการเกษตร</u>			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไวโนล เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกษตร เช่น พืชและสัตว์ มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย จานพรวน จอบหมุน อวน(สำเร็จรูป) วัสดุเพาะชำ เป็น ต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	818,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	818,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	208,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเปลี่ยนทรายกรองระบบ ประปาและเป่าล้างระบบเมนประปาและบ่อบาดาลที่อยู่ ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 หน่วยงาน กองช่าง			

ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน

จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานกิจการ
ประปา จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน โดยมี
หน้าที่ ดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบประปา อ่างมาตรฐาน
และบันทึกข้อมูลการใช้ น้ำของผู้ใช้น้ำ พร้อมคำนวณ/
จัดเขียนใบแจ้งหนี้และส่งใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาให้กับ
ผู้ใช้น้ำ โดยใช้การจดบันทึกในเอกสารในพื้นที่ ที่ได้รับ
ผิดชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรีกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวัน
ที่ 28 มีนาคม 2566
หน่วยงาน กองช่าง

ค่าวัสดุ

รวม 220,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟ
พิวส์ สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ขา
หลอด ฟลูออเรสเซนต์ รีซีสเตอร์ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565
หน่วยงาน กองช่าง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบ ลิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
ขนาดเล็กตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาด
ผ้า น้ำมันทาไม้ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐบล็อก
กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อ
ประปา ท่อน้ำบาดาล และอุปกรณ์
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565 หน่วยงาน กองช่าง วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ชุดตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาภาคสนาม อ.11 และ อ.31 สารคลอรีน สารส้ม ฯลฯ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
7 ตุลาคม 2565 หน่วยงาน กองช่าง			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	390,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	390,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะ ค่าไฟฟ้าระบบประปาหมู่บ้าน และค่าไฟฟ้าสถานที่ที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
หน่วยงาน กองช่าง			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,493,214	บาท
งบกลาง	รวม	7,493,214	บาท
งบกลาง	รวม	7,493,214	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	110,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของอัตราจ้างโดยประมาณทั้งปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(กองคลัง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,576,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,070,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงค์โดยขอรับการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการ และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 18,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ช่วยเหลือสำหรับผู้ป่วยเอดส์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรีที่ยื่นคำร้องขอความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 600,321 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ การป้องกันและแก้ไขไฟฟ้าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
(สำนักปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน 662,187 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี จำนวน 1 ราย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555

(กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน 388,006 บาท

-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติประจำปียกเว้นประเภทพันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลว. 9 กันยายน 2565

(กองคลัง)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สปสช.)

จำนวน 57,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมอศรี ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินงบประมาณที่ได้รับจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(สำนักปลัด)